

第23回学術情報処理研究集会 研究発表および原著論文 原稿作成の手引き

1 はじめに

第23回学術情報処理研究集会の研究発表と原著論文の原稿作成について記します。募集する原著論文と研究発表の詳細は「第23回学術情報処理研究集会 研究発表および原著論文募集要項」及び「学術情報処理研究投稿規定」を参照してください。

2 体裁と書式

査読原稿、掲載原稿とも同一書式です。書式の概要は下記のとおりです。見本のLaTeXスタイルファイルとMicrosoft WordテンプレートファイルをWebサイト（タイトル下部にURLを記載）で提供しています。

Webサイトで提供する書式の見本には、一部下記の基準に合わない箇所がありますが、適宜修正してください。

【レイアウト等】

用紙サイズ	A4（縦）
マージン	上下左右とも2.0cm
文字サイズ	表題：14ポイント，見出し：12ポイント，本文：10ポイント
標準的な書体	本文 和文：明朝，英文：Times（セリフ体） 章や節などの見出し 和文：ゴシック，英文：Helvetica（サンセリフ体）
用語	「情報処理ハンドブック」に準ずる

【表題部分】

段組	1段組
題目	和英両方で記入，英文論文の場合は，和文不要
著者名・所属	和英両方で氏名，所属を記入
概要	見出しは「概要」，英文論文の場合は「Abstract」
キーワード	見出しは「キーワード」，英文論文の場合は「Keywords」
本文	キーワードの下に2行あけて本文を始める

【本文】

段組	2段組（段間隔5mm程度）
文字数	和文は目安として一行24字
行数	49行
章節の見出し	通し番号をつけて，前後には空行を1行挿入
図表	図-1，表-1のような通し番号と図説を和文または英文で付す