

平成19年6月1日

## 第11回学術情報処理研究集会 研究発表予稿及び原著論文原稿作成の手引き

### 1. はじめに

研究発表予稿及び原著論文は「学術処理研究」誌に掲載すると共にWWW上で公開します。WWW 上での公開にはPDFフォーマットを用いることを予定していますので、紙に出力した原稿に加えて電子原稿(PDFフォーマット)の提出をお願いします。

### 2. 提出物

発表申込み後に提出して頂くのは、

- 紙に出力した原稿
- 電子原稿

の2 つです。電子原稿は原則としてPDF フォーマットによるものとしますが、UNIX 環境で原稿を作成される方への対応のため、LaTeX フォーマットも受け付けます。LaTeX フォーマットで提出される場合は、dvi ファイルまたはpsファイルもあわせてご提出下さい。この場合、全てのファイルを整理番号(発表申込み後にお知らせします)の名前を付けたディレクトリに格納し、ディレクトリごとアーカイブしたファイル(tar ファイルなど)を提出願います。

ファイルサイズが大きくなった場合にはアーカイブをgzip 等で圧縮したファイルを提出いただいてもかまいません。

また、PDF フォーマットに変換する方法をお持ちでない場合には、原稿を作成されたソフトウェア(ワープロ、DTP ソフトなど)のファイルでも受け付けます。提出の前に事務局までご相談ください。

### 3. ファイル名

ファイル名は以下の規則に従って付けて下さい。整理番号は発表申込み後にお知らせします。

PDF ファイル 整理番号.pdf

LaTeX ファイル 整理番号.tex

dvi ファイル 整理番号.dvi

ps ファイル 整理番号.ps

アーカイブファイル等 整理番号.??? (標準的に用いられている拡張子)

## 4. 提出方法

**紙出力原稿:** 事務局宛郵送して下さい。

**電子原稿:**

フロッピーディスク(3.5 インチ)、CD-R、またはMO(3.5 インチ)にデータを格納して郵送いただくか、電子メールの書類添付機能を用いて送信して下さい。メールでご提出の場合は、原稿を添付した状態で10MB以下でないと受け取れません。メールソフトにより分割されたメールについても受け取れませんので、ご注意ください。郵送の場合はメモもしくはディスクの中のテキストファイルとして、電子メールの場合は本文中で、以下の情報をお知らせ下さい。

1. ファイルを圧縮している場合は圧縮に用いたソフトウェア名
2. 使用した漢字コード(JIS/EUC/SJIS)、改行コード(CR/LF/CR+LF)
3. 原稿作成に用いたソフトウェア(ワープロ、DTP ソフトなど)の名称とバージョン
4. 原稿作成に用いた計算機のOS 及びそのバージョン

なお、フロッピーディスク(3.5 インチ)、またはMO(3.5 インチ)のフォーマットはDOS またはMacintosh で読み取り可能な一般的なフォーマットとして下さい。また、ディスクには識別のために、整理番号と氏名、所属を書いたラベルを貼ってください。

## 5. 原稿の体裁

昨年度の「学術情報処理研究」誌等を参考に以下のようにして下さい。

**表題:** 和英両分で書き、センタリングして下さい。英文論文の場合、和文は必要ありません。

**著者名・所属:** 表題の後に空行を1行入れてから、氏名、所属を和英両分で書き、センタリングして下さい。

**概要:** 「概要」または「Abstract」と記載し、その後に空行を1行入れてから内容を記述して下さい。

**キーワード:** 概要の後に空行を2行入れてから、「キーワード」または「Keywords」と記載し、その後に空行を1行入れてからキーワードを列挙して下さい。

**本文:** キーワードの後に空行を2行入れてから本文を記述して下さい。

**書式:** 以下の通りとします。

段組: 表題からキーワードまでは1 段組み、本文は1 段または2 段組(段間隔5mm)

マージン: 上下左右とも2.0cm

文字サイズ

表題: 14 ポイント

見出し: 12 ポイント

本文: 10 ポイント

書体

和文: 明朝

英文: Times

行間: 和文は目安として24 字×49 字×49 字、英文はシングルスペースとし、章節の見出しの前後には空行を1 行挿入

**図表:** 図-1、表-1 のように通し番号を振り、キャプションを和文又は英文で付けて下さい。

**用語:** 「情報処理ハンドブック」に準じて下さい。

## 6. 注意事項

Ⓜ いわゆる半角カタカナは使用しないで下さい。

Ⓜ フォーマットのテンプレート・ファイルに関する情報は下記のURL で公開しますので参照して下さい。

<http://www.ipc.shimane-u.ac.jp/event/ipc2007/>

## 7. 原稿の送付先

郵送の場合:

〒690-8504

島根県松江市西川津町 1060

島根大学 総合情報処理センター 事務室 宛

(学術情報処理研究原稿在中と朱書きのこと)

E-mail の場合:

ipc2007@ipc.shimane-u.ac.jp

## 8. 連絡先・お問い合わせ先

〒690-8504 島根県松江市西川津町 1060

島根大学 総合情報処理センター 事務室 宛

電話: 0852-32-6091

FAX: 0852-32-6093

E-mail: ipc2007@ipc.shimane-u.ac.jp